

# BAUINGENIEUR (IN) / ARCHITEKT (IN)



Das Kerngeschäft der Reinhard Unternehmensgruppe besteht aus der Entwicklung und Realisierung von Immobilienprojekten sowie der Verwaltung von eigenem Immobilienvermögen. Die RUG deckt als Investor und Projektentwickler die komplette Wertschöpfungskette von der Konzeption bis zum Management der Immobilien in Eigenregie ab und kann so sämtliche Leistungen schlüsselfertig aus einer Hand anbieten.

Die Führungskräfte der Reinhard Unternehmensgruppe verfügen über jahrzehntelange Erfahrung im Bau von Wohn-, Sozial- und Gewerbeimmobilien mit Schwerpunkt Einzelhandel und erweitern stetig den Bestand durch neue Projektentwicklungen, Erweiterungen und Ankäufe. Alle Tätigkeiten und Entscheidungen sind dabei von den klassischen Werten eines Familienunternehmens, wie Verlässlichkeit, Verbindlichkeit, Langfristigkeit und Verantwortung geprägt.

Im Zuge unserer strategischen Expansion suchen wir für unsere Niederlassung in Sandhausen (bei Heidelberg) eine/n Bauingenieur(in) / Architekt(in):

## Ihr Aufgabengebiet:

- Mitwirkung und/oder eigenständige Realisierung der Planung und Abwicklung von Neubauprojekten
- Bauleitung und/oder Steuerung von externen Auftragnehmern
- Erstellung, Prüfung und Bewertung von Ausschreibungsunterlagen und Vergabe der Einzelgewerke
- Baukostenermittlung, Nachkalkulation und Auswertung
- Überwachung des Baufortschritts in Bezug auf Termine, Qualität und Kosten
- Alternativ Steuerung der Gesamtabwicklung über GU
- Technische Projektsteuerung
- Eigenständige technische Betreuung des Bestandsportfolios (rd. 25 Objekte)
- Mitwirkung bei der Projektentwicklung
- Durchführung technische Due Diligence beim Erwerb von Bestandsobjekten

## Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium als Architekt(in)/Bauingenieur(in) (oder vergleichbarer Abschluss)
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Fundierte Kenntnisse in der Realisierung von Neubauprojekten
- Sicherer Umgang mit etablierter Planungssoftware
- Selbstständige, projekt- und zielorientierte Arbeitsweise
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit und Serviceorientierung
- Ausgeprägtes Organisationstalent und Fähigkeit zur effizienten Priorisierung
- Professionelles und freundliches Auftreten
- Eigeninitiative und hohes Engagement
- Spaß an Teamarbeit

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe mit hervorragenden Entwicklungschancen in einem etablierten Unternehmen.

Interessiert? Dann bewerben Sie sich bitte per E-Mail unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung bei:

Jana Marquet; [karriere@r-ug.de](mailto:karriere@r-ug.de)